

ДОГОВОР
об оказания образовательных услуг в Консультационном пункте
МАУ Бердюжского района ДО детский сад «Малышок»

село Бердюжье

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное автономное учреждение Бердюжского района дошкольного образования детский сад «Малышок» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического развития детей, осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 21 сентября 2015 года Серия 72Л01 № 0001426, выданной Департаментом образования и науки Тюменской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Грачёвой Галины Алексеевны, действующего на основании Устава, и родителями (родителем) ребёнка не посещающего настоящий детский сад, или лицами (лицом), заменяющими родителей, именуемые в дальнейшем "Заказчик", в лице:

Отец

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

Мать

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

действующего на основании

_____ (наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

_____ в интересах несовершеннолетнего

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу:

_____ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией родителям (законным представителям), ребенку сотрудничества через Консультационный пункт, действующего на базе Муниципального автономного учреждения Бердюжского района дошкольного образования детский сад «Малышок», в области обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания и развития ребёнка

2. Обязательства сторон

2.1. Консультационный пункт обязуется:

2.1.1. Зачислить ребенка и его родителей (законных представителей) в Консультационный пункт на основании поданного заявления родителей (законных представителей) ребенка на имя директор учреждение.

2.1.2. Установить график посещения родителями (законными представителями) Консультационного пункта 1 раз в неделю согласно установленному графику посещения.

2.1.3. Оказать консультативную помощь родителям (законным представителям) по

различным вопросам воспитания, обучения и развития детей раннего и дошкольного возраста.

2.1.4. Обеспечить условия для психологического комфорта всех участников взаимодействия.

2.1.5. Соблюдать условия настоящего договора.

2.2. «Родитель» обязуется:

2.2.1. Активно участвовать в работе Консультационного пункта, выполнять рекомендации специалистов.

2.2.2. Своевременно прибывать на оказание консультативной помощи к специалисту Консультационного пункта согласно индивидуальному графику.

2.2.3. В случае невозможности присутствия на встрече в заранее согласованное время, уведомлять об этом специалиста или руководителя пункта по телефону 8(34554)21843

2.2.4. При совместном визите родителя с ребёнком для консультирования, приводить ребёнка в опрятном виде, здоровым.

2.2.5. Своевременно информировать директора ДОО о нарушении условий настоящего договора кем-либо из специалистов Консультационного пункта.

2.2.6. Соблюдать условия настоящего договора.

3. Права сторон

3.1. Консультативный пункт имеет право:

3.1.1. Расторгнуть договор с родителем (законным представителем) при условии невыполнения взятых на себя обязательств, уведомив его письменно об этом за 14 дней.

3.1.2. Предоставлять персональные данные ребенка и (или) его родителей (законных представителей) в вышестоящие организации по требованию с согласия родителей (законных представителей).

3.2. «Родитель» имеет право:

3.2.1. Расторгнуть настоящий договор, уведомив письменно Учреждение об этом.

3.2.2. Вносить предложения по улучшению организации работы Консультационного пункта

3.2.3. Получать консультации специалистов Консультационного пункта» по вопросам воспитания, обучения и развития ребёнка, не посещающего дошкольное образовательное учреждение.

4. Форма расчётов сторон

4.1. Работа Консультационного пункта производится на безвозмездной основе и не предполагает форм расчёта сторон.

5. Порядок изменения и расторжения договора

5.1. Договор может быть изменён, дополнен по взаимному письменному согласию сторон.

5.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в любое время. При этом, сторона, инициировавшая расторжение договора, должна предупредить об этом другую сторону за 14 дней.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, решаются путём переговоров между участниками и на основании действующего законодательства РФ.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр хранится в Учреждении, другой экземпляр выдаётся родителю (законному представителю).

7.2. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами и действует до прекращения посещения ребенком и его родителями (законными представителями) Консультационного пункта.

8. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Заказчик

Муниципальное автономное учреждение
Бердюжского района дошкольного образования
детский сад «Малышок» общеразвивающего вида с
приоритетным осуществлением физического
развития детей
627440, Тюменская область, Бердюжский район, с.
Бердюжье, ул. Кирова, 8
ИНН/КПП 7211005466 / 721101001
УФК по Тюменской области (Администрация
Бердюжского муниципального района, МАУ
Бердюжского района ДО детский сад "Малышок",
ЛС1042МАУМ) Единый казначейский счет:
40102810945370000060
ОТДЕЛЕНИЕ ТЮМЕНЬ БАНКА РОССИИ//УФК ПО
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ г. Тюмень
БИК ТОФК: 017102101
Казначейский счет: 03234643716100006700

(фамилия, имя и отчество)

(паспортные данные)

(адрес места жительства, контактные данные)

_____/_____/

Директор _____ Грачева Г.А.
М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком: Дата: _____ Подпись: _____

