

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ Бердюжского района ДО
детский сад «Малышок»
Г.А.Грачева
«15» января 2021 год



ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
МАУ Бердюжского района ДО детский сад «Малышок»
(наименование организации)

на 2021 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
1.1 Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными	Систематически осуществлять мониторинг информации на официальном сайте	Постоянно	Г.А.Грачева, директор ДОУ Варламова Н.С., администратор сайта	Проведена экспертиза размещенной информации – поисковая система на сайте доступная и понятная. Отслеживать приоритетную информацию	До 31.12.2021
	Обновление (актуализация) информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте организации	Постоянно	Тюменцева Е.А., зам.директора, Демидова И.С., старший воспитатель Васильева В.В., воспитатель Варламова Н.С.,	Наличие актуальной и достоверной информации на сайте учреждения. Обновление информации на сайте.	До 31.12.2021

правовыми актами			администратор сайта		
1.2. Наличие на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование	1. Проинформировать родителей на родительских собраниях о разделе на сайте ДОУ «Вопрос ответ» (обратная связь)», Обеспечить возможность задать вопрос и получить ответ - получения консультации по оказываемым услугам через электронную почту по заявке. 2. Размещение на официальном сайте организации анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее в целях обеспечения технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг образовательной организацией.	До 14.03.2021	Варламова Н.С., администратор сайта	1. Продолжать работу по усовершенствованию имеющегося электронного сервиса «Вопрос-ответ» для подачи электронного обращения, внесения участниками образовательного процесса предложений, связанных с деятельностью образовательной организации 2. Разработка анкеты для опроса граждан в целях обеспечения технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией. Размещение на сайте организации анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее.	До 14.03.2021
1.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на	100 % получателей услуг, удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности ОУ.	Постоянно	Демидова И.С., старший воспитатель Варламова Н.С., старший воспитатель, администратор сайта, Васильева В.В., воспитатель	Продолжать работу в данном направлении	До 31.12.2021

информационных стендах в помещении, на официальном сайте организации в сети «Интернет» (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).					
II. Комфортность условий предоставления услуг					
2.2. Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг образовательной организацией.	Обновление (актуализация) на официальном сайте образовательной организации информации: - об участии воспитанников в конкурсах и викторинах в учебном году, проводимых при участии организации, муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях	Постоянно	Демидова И.С., старший воспитатель Варламова Н.С., старший воспитатель, администратор сайта, Васильева В.В., воспитатель	Размещение информации об участии воспитанников в конкурсах, спортивных мероприятиях и других мероприятиях различного уровня	До 31.12.2021
III. Доступность услуг для инвалидов					
3.1. Наличие оборудования помещений образовательной организации и прилегающей территории с учетом доступности для инвалидов	1. Информировать участников образовательного процесса о созданных условиях в ОУ для воспитанников-инвалидов. 2. Сохранение и усовершенствование условий доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья. 3. Установка электронного информационного табло. 4. Установка противоскользящего покрытия	Сентябрь 2021 г.	Грачева Г.А., директор	Продолжать работу в данном направлении	Сентябрь 2021 г. Сентябрь 2024 г.

	на марше пандуса.				
3.2. Наличие обеспечения в образовательной организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими	1. Разработка локальных актов об оказании ситуационной помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам при посещении объектов ДОУ.	Январь 2021г	Грачева Г.А., директор	Включить в план курсовой подготовки- обучение специалистов по работе с инвалидами и маломобильными гражданами при посещении объектов ДОУ	Январь 2021г
3.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов.	Проведение мониторинга удовлетворенности доступностью услуг для инвалидов (анкетирование)	Постоянно	Тюменцева Е.А., зам. директора ДОУ	Проведение мониторинга удовлетворенности доступностью услуг для инвалидов	До 31.12.2021

IV. Доброжелательность, вежливость работников

4.1 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в	1. Провести разъяснительную работу с работниками по соблюдению норм профессиональной этики в ОУ. 2. Организация обучения работников доброжелательному и вежливому общению с получателями услуг при непосредственном обращении в организацию и при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте)	Постоянно	Администрация ДОУ	Проведена разъяснительная работа с работниками по соблюдению норм профессиональной этики в ОУ на методическом объединении. Провели семинар с психологом «Этика вежливого общения», разработали памятки «Как вести себя в интернет пространстве».	18.01.2021
---	--	-----------	-------------------	--	------------

образовательную организацию.					
4.2 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию.	Провести мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в ДОУ (тренинги, практикумы)	Постоянно	Демидова И.С., старший воспитатель Варламова Н.С., старший воспитатель, администратор сайта, Васильева В.В., воспитатель	Включить в план методической работы ДОУ мероприятия, тренинги, практикумы по данному направлению	До 31.12.2021
4.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия.	Проведение мониторинга удовлетворенности доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (анкетирование).	Постоянно	Демидова И.С., старший воспитатель Варламова Н.С., старший воспитатель, администратор сайта, Васильева В.В., воспитатель	Проведение мониторинга удовлетворенности доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия. (анкетирование)	До 31.12.2021
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
5.1. Доля получателей услуг, которые готовы	Проведение мероприятий, направленных на популяризацию и освещение деятельности образовательной организации на	Постоянно	Демидова И.С., старший воспитатель	Размещение информации о проводимых в образовательной организации мероприятиях на	По мере проведения мероприятий

<p>рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации).</p>	<p>официальном сайте и в средствах массовой информации.</p>		<p>Варламова Н.С., старший воспитатель, администратор сайта, Васильева В.В., воспитатель</p>	<p>информационном стенде, официальном сайте, в средствах массовой информации</p>	
<p>5.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)</p>	<p>Проведение мониторинга удовлетворённости организацией образовательных услуг (анкетирование)</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Г.А.Грачева, директор ДОУ</p>	<p>Проведение мониторинга удовлетворённости организацией образовательных услуг (анкетирование)</p>	<p>До 31.12.2021</p>
<p>5.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в образовательной организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).</p>	<p>Организация мероприятий по информированию участников образовательных отношений о спектре предоставляемых образовательных услуг.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Демидова И.С., старший воспитатель Варламова Н.С., старший воспитатель, администратор сайта, Васильева В.В., воспитатель</p>	<p>Размещение информации о спектре предоставляемых образовательных услуг на информационном стенде образовательного учреждения, на официальном сайте</p>	<p>До 30.09.2021</p>