**Приложение 3**

**к Годовому плану работы МАУ Бердюжского района ДО детский сад «Малышок»**

**на 2016-2017 учебный год**

**ПЛАН МЕДИЦИНСКОЙ РАБОТЫ**

**на 2016-2017 учебный год**

**в структурном подразделении «Солнышко»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **МЕРОПРИЯТИЯ** | **ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ** | **ОТВЕТСТВЕННЫЙ** |
| 1. | Прием детей, вновь поступающих в ДОУ. | Июнь -октябрь |  медсестра, воспитатель |
| 2. | Углубленный медицинский осмотр детей . | апрель-май |  медсестра |
| 3. | Анализ адаптаци вновь поступивших детей. | октябрь | медсестра ,ст. воспитатель |
| 4. | Составление годового отчета о медицинском обслуживании детей  | декабрь | медсестра |
| 5. | Анализ заболеваемости по саду. | 1 раз в квартал | медсестра |
| 6. | Организовать осмотр детей специалистами и лабораторное исследование перед поступлением в школу. | апрель- май | медсестра |
| **ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА** |
| 1. | Проводить оздоровительные мероприятия. | В течение года | медсестра |
| 2. | Осуществлять контроль за проведением закаливания во всех возрастных группах. | 1 раз в неделю | медсестра |
| 3. | Осуществлять контроль за физическимвоспитанием детей. | 1 раз в неделю | медсестра |
| **ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКАЯ РАБОТА** |
| 1. | Вести учет всех случаев инфекционных заболеваний. | в течение года | медсестра |
| 2. | Оказывать доврачебную помощь заболевшим в д/с детям. | постоянно | медсестра |
| 3. | Проводить противоэпидемические мероприятия при возникновении инфекционных заболеваний. | в течение года | медсестра |
| 4. | Проводить осмотры детей на педикулез. | 1 раз в 7 дней | медсестра |
| 5. | Своевременно направлять детей в детскую поликлинику ГБУЗ ТО № 4 г. Ишим Областного филиала № 3 Бердюжской районной больнице для прохождения профилактических прививок. | постоянно | медсестра |
|  **ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА ПО ПИТАНИЮ** |
| 1. | Осмотр персонала кухни на гнойничковые заболевания с отметкой в журнале. | постоянно | медсестра |
| 2. | Постановка суточных проб напищеблоке. | постоянно | медсестра |
| 3. | Контроль за санитарным состояниемпищеблока и кладовых. | постоянно | медсестра  |
| 4. | Контроль за хранением продуктов. | постоянно | медсестра, завхоз |
| 5. | Проводить бракераж готовой пищевой продукцией и кулинарных изделий сзанисением в журнал. | постоянно | медсестра |
| 6. | «С» витаминизация 3 блюда | ежедневно | медсестра |
| 7. | Контроль за реализацией скоропортящихся продуктов и готовой продукции. | постоянно | медсестра, завхоз |
| 8. | Контроль за выдачей продуктов питания с пищеблока. | постоянно | медсестра |
| 9. | Осуществлять контроль приема пищи в группах. | 1 ра з в неделю | медсестра,ст. воспитатель |
| 10. | Составление меню-раскладки на каждый день. | постоянно | медсестра |
| 11. | Ежемесячный подсчет калорийности, с регистрацией в накопительной ведомости. | 1 раз в месяц | медсестра |
| **ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ЗА ОСУЩВСГВЛЕНИЕМ** **РЕЖИМНЫХ МОМЕНТОВ** |
| 1. | Проверка санитарного состояния помещений детского сада. | 1 раз в неделю | медсестра , зам. директора |
| 2. | Контроль за выполнением графикапроветривания, прогулок. | постоянно | медсестра,ст. воспитатель |
| 3. | Контроль за соблюдением режима питания. | постоянно | медсестра |
| 4. | Контроль за соблюдением режима обеззараживания групповых комнат бактерицидными лампами с занесением в журнал. | постоянно | медсестра |
|  **САНИТАРНО-ПРОСВЕГИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА** |
| 1. | Проведение консультаций на родительских собраниях:* Адаптация детей в ДОУ;
* Профилактика простудных заболеваний у детей;
* Готовность вашего ребенка к школе.
 | 1 раз в годиюньоктябрьапрель | медсестра |
| 2. | Проведение консультаций с персоналом:1. для воспитателей:
* Профилактика ОРЗ И ОРВИ у детей;
* Режим дня в ДОУ и дома;
* Темпиратура воздуха помещений;
* Как правильно одеть ребенка зимой?;
* Детский травматизм и его профилактика;
* Профилактика нарушений осанки и плоскостопия у детей;
* Чесока, педикулез и их профилактика;
* Правила поведения на льду;
* Личная гигиена;
* Пищевые отравления у детей;
* Дизентерия;
* Требования к режиму дня и занятиям.
1. для обслуживающего персонала:
* Личная гигиена сотрудников;
* Генеральные и текущие уборки помещений;
* Острые кишечные инфекции у детей;
* Правила раздачи пищи;
* Карантийные мероприятия при вспышки инфекционных заболеваний;
* Режимы проветриваний помещений;
* Хранение уборочного инвентаря;
* Правила маркировки постельного белья;
* Обработка ветоши и щеток;
* Соблюдения питьевого режима в ДОУ;
* Профилактика энтеробиоза;
* Правила мытья столовой и кухонной посуды.
 | СентябрьОктябрьНоябрьДекабрьЯнварьФевральМартАпрельМайИюньИюльАвгустСентябрьОктябрьНоябрьДекабрьЯнварьФевральМартАпрельМайИюньИюльАвгуст | медсестра |
| 3. | Проведение индивидуальных бесед с персоналом и родителям по вопросам оздоровлени я детей . | постоянно | медсестра |